



**IMKE**  
**Bautenstand**

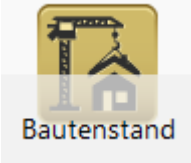

Voigt Software und Beratung AG

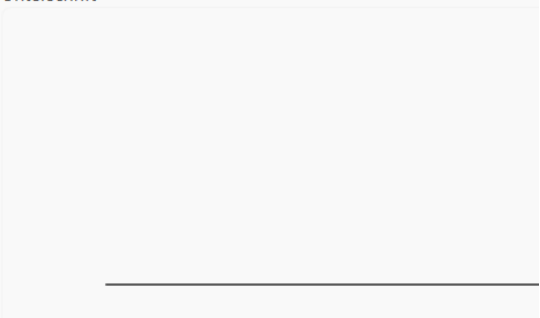


Version 0.0.1


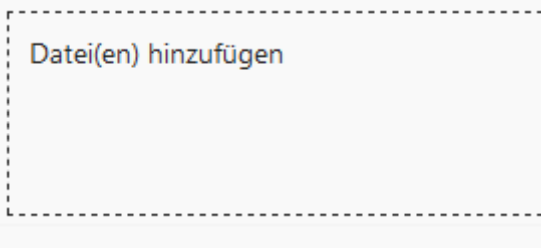
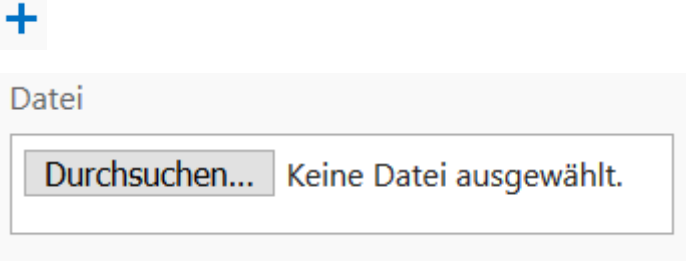
Stand: 6. Dezember 2018

---

© Voigt Software und Beratung AG  
Reinhold-Würth-Str. 19 • D-74360 Ilsfeld  
Phone +49 (0) 7062 / 91 55 100 • Fax +49 (0) 7062 / 91 55 155

<p>In IMKE können über das Modul „<b>Bautenstand</b>“ regelmäßig Berichte über den Stand des Rohbaus, Ausbaus und der Außenanlagen erstellt werden. Die Angabe des Bautenstands wird in erster Linie nur für das Anfordern der Kaufpreistraten benötigt.</p>							
<p>Im Modul „Bautenstand“ kann über das „+“ ein neuer Datensatz angelegt werden oder über den Filter ein bestehender verändert werden.</p>							
<p>Bei der Neuanlage öffnet sich das Fenster Bautenstandsbericht</p>	<h2>Bautenstandsbericht</h2>						
<p>Unter dem Reiter Details müssen die Felder Datum (wird mit dem aktuellen Datum vorbestückt), Projekt, Gebäude und eventuell Nutzungseinheit ausgefüllt werden. Wenn man ein Gebäude auswählt, dann gilt der Bautenstand automatisch für alle Nutzungseinheiten unterhalb des Gebäudes. Wenn sich der Ausbau in den einzelnen Nutzungseinheiten unterscheidet, dann muss man das Gebäude leer gelassen werden und es kann eine oder mehrere Nutzungseinheiten ausgewählt werden.</p>	<div data-bbox="1016 759 1608 807"> <span>Details</span> <span>Positionen</span> <span>Historie</span> </div> <div data-bbox="1016 839 2016 1222"> <table border="1"> <tr> <td data-bbox="1016 839 1509 927"> <p>Datum</p> <input type="text" value="06.12.2018"/> </td> <td data-bbox="1518 839 2016 927"> <p>Bezeichnung</p> <input type="text" value="Bautenstand"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="1016 933 2016 1102"> <p>Projekt</p> <input type="text" value="1089 VR 1089&lt;br/&gt;Sonnenstraße 7&lt;br/&gt;71720 Oberstenfeld"/> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="1016 1109 2016 1222"> <p>Gebäude</p> <input type="text" value="1089 VR 1089"/> </td> </tr> </table> </div>	<p>Datum</p> <input type="text" value="06.12.2018"/>	<p>Bezeichnung</p> <input type="text" value="Bautenstand"/>	<p>Projekt</p> <input type="text" value="1089 VR 1089&lt;br/&gt;Sonnenstraße 7&lt;br/&gt;71720 Oberstenfeld"/>		<p>Gebäude</p> <input type="text" value="1089 VR 1089"/>	
<p>Datum</p> <input type="text" value="06.12.2018"/>	<p>Bezeichnung</p> <input type="text" value="Bautenstand"/>						
<p>Projekt</p> <input type="text" value="1089 VR 1089&lt;br/&gt;Sonnenstraße 7&lt;br/&gt;71720 Oberstenfeld"/>							
<p>Gebäude</p> <input type="text" value="1089 VR 1089"/>							

<p>Im unteren Bereich des Bildschirms kann eine digitale Unterschrift hinterlegt werden. Dies kann nur genutzt werden, wenn interne Bauleiter die Bautenstände erfassen. Bei dem Einsatz von externen Bauleitern wird dieses Feld nicht genutzt.</p>	<p>Unterschrift</p> 
<p>Die Kaufpreistraten werden unter dem Reiter Positionen angezeigt. Hier werden die Raten auf erledigt gesetzt die abgeschlossen wurden und abgerechnet werden können.</p>	<p>Details Positionen Historie</p> <p><b>Erledigt</b></p> <input type="checkbox"/>
<p>Durch Speichern wird der Bautenstand hinterlegt und die Kaufpreistraten können angefordert werden (siehe hierzu Dokumentation Rechnungsausgang).</p>	
<p>Erst wenn der Bautenstand von den Bauleitern gepflegt wurde, kann eine Ausgangsrechnung angewiesen werden. Es gibt die Möglichkeit das sobald ein Bautenstand erstellt oder geändert wird, eine bestimmte Person eine Aufgabe bekommt, das neue Rechnungen geschrieben werden können (für diese Aufgabe kann aber nur eine Person oder eine Benutzergruppe im Unternehmen hinterlegt werden, Einstellung erfolgen über die Customizing Basisstruktur)</p>	
<p>Der Bautenstand kann jederzeit verändert werden und auch für weitere Gebäude angelegt werden, dazu bei dem jeweiligen Bautenstand in der Übersicht auf den Stift klicken.</p>	

<p>Sollte der Bautenstand von externen Bauleitern erstellt worden sein, kann dieser als PDF / Bild / E-Mail hinterlegt werden. Hierzu wird bei dem jeweiligen Bautenstand auf den Ordner geklickt, um das Archiv zu öffnen.</p>	
<p>Dort kann das Dokument entweder per Drag&amp;Drop in den gestrichelten Bereich gezogen werden.</p>	
<p>Die andere Möglichkeit wäre über das „+“ eine Datei in der Explorer Struktur zu suchen.</p>	
<p>Um am Ende den Bautenstandsbericht zu drucken, wird beim Bautenstand auf das Drucker-Symbol geklickt.</p>	